

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МАОУ «СШ «Успех»

протокол № _____ от «___» _____ 201__ г.

секретарь Педагогического совета

_____/_____

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ «СШ «Успех»

_____ Т.В. Худякова

приказ № _____

от «___» _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об элективных курсах предпрофильного и профильного обучения
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении г. Хабаровска
«Средняя школа «Успех» имени маршала Советского Союза
Василия Константиновича Блюхера»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании действующих нормативно-правовых документов:

- Приказа Минобразования России от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (с изменениями от 30.08.2010)»;

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 марта 2010 года № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»;

- Гигиенических требований к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила СанПин 2.4.1178-02 от 25.11.2002;

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Положение определяет место элективных курсов в учебном плане образовательного учреждения и учебном процессе, порядок организации и проведения элективных курсов.

1.3. Элективные курсы являются неотъемлемыми компонентами вариативной системы образовательного процесса на ступенях основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими успешное профильное и профессиональное определение обучающихся.

1.4. Элективные курсы реализуются в школе за счет времени, отводимого на компонент образовательного учреждения, а также за счет часов дополнительного образования.

1.5. Образовательная организация принимает решение и несет ответственность за содержание и проведение элективных курсов.

2. Цель, задачи и функции элективных курсов

2.1. Целью элективных курсов является удовлетворение индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого обучающегося.

2.2. Задачи элективных курсов:

- повышение уровня индивидуализации обучения и социализации личности;
- подготовка к осознанному и ответственному выбору сферы будущей профессиональной деятельности;
- содействие развитию у обучающихся отношения к себе как к субъекту будущего профессионального образования и профессионального труда;
- выработка у обучающихся умений и способов деятельности, направленных на решение практических задач;
- создание условий для самообразования, формирования у обучающихся умений и навыков самостоятельной работы и самоконтроля своих достижений.

2.3. Функции элективных курсов:

2.3.1. предпрофильного обучения:

- направление на выбор или уточнение профиля дальнейшего обучения, определение степени готовности и обоснованности к выбору сферы будущей профессиональной деятельности;

2.3.2. профильного обучения:

- «поддержание» изучения основных профильных предметов на заданном профильном стандартном уровне;
- специализация обучения и построение индивидуальных образовательных траекторий.

3. Типы элективных курсов

По назначению можно выделить несколько типов элективных курсов

3.1. Предметно-ориентированные:

- обеспечивают для наиболее способных обучающихся повышенный уровень изучения того или иного предмета, развивают содержание одного из базовых курсов, включая углубление отдельных тем базовых общеобразовательных программ;

- дают ученику возможность реализации личных познавательных интересов в выбранной им образовательной области;

- создают условия для качественной подготовки к итоговой аттестации и в том числе к экзаменам по выбору, которые являются наиболее вероятными предметами для профильного обучения в старшей школе;

3.2. Профильно-ориентированные:

- ориентированы на получение обучающимися образовательных результатов для успешного продвижения на рынке труда, т.е. данные курсы являются дополнением содержания профильного курса;

- уточняют готовность и способность ученика осваивать выбранный предмет на профильном уровне.

3.3 Межпредметные:

- обеспечивают межпредметные связи и дают возможность изучения смежных предметов на профильном уровне;

- поддерживают мотивацию ученика, способствуя внутривидовой специализации.

3.4. Надпредметные:

- обеспечивают реализацию познавательных интересов обучающихся, выходящих за рамки традиционных предметов и распространяющихся на области деятельности человека вне выбранного ими профиля обучения;

- знакомят обучающихся с комплексными проблемами и задачами, требующими синтеза знаний по ряду предметов и способами их разработки в различных профессиональных сферах, способствуют профессиональной ориентации.

4. Ресурсное обеспечение элективных курсов

4.1. Формы, средства и методы обучения используемые при преподавании элективных курсов, выбираются образовательной организацией самостоятельно и зависят от решаемых целей и задач.

4.2. Программно-методическое обеспечение элективного курса включает в себя:

- программы курсов, утвержденные, рекомендованными или допущенные Министерством образования и науки Российской Федерации, рабочие программы, разработанные педагогами МАОУ «СШ «Успех», прошедшие экспертизу в установленном порядке и рекомендованные к использованию;

- информационно-содержательную основу реализуемого курса (справочную, научно-познавательную литературу и др.)

4.3. Программы элективных курсов должны удовлетворять следующим требованиям:

- учитывать особенности обучающихся, интересующихся отдельными предметами;

- знакомить с методами научных исследований, применяемых в науках, которые интересуют учащихся;

- опираться на программу общего образования, но не дублировать ее, а дополнять и способствовать формированию исследовательских умений;

- нацеливать на подготовку к государственной итоговой аттестации;

- уделять внимание формированию таких умений, как конспектирование учебного материала, наблюдение, анализ, обобщение, рефлексия и систематизация.

4.4. Учебно-дидактическое обеспечение элективного курса включает в себя:

- наглядно-демонстрационные пособия, необходимые для реализации программы курса;

- оборудование для проведения экспериментов, лабораторных работ, проектной и исследовательской деятельности и др. в соответствии с программой курса.

5. Организация и проведение элективных курсов

5.1. Образовательная организация определяет общий набор и перечень элективных курсов с учетом образовательных потребностей обучающихся,

запросов родителей (по результатам анкетирования, собеседования до начала учебного года) и возможностей кадрового, материально-технического обеспечения.

5.2. Проведение элективных курсов может осуществляться педагогическими работниками образовательного учреждения или с привлечением сторонних специалистов (из других школ, вузов, колледжей, техникумов и т.д.)

5.3. Преподавание элективных курсов осуществляется по расписанию, которое отвечает действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

5.4. Организация работы элективного курса предусматривает деление класса на группы (в пределах фонда финансирования).

5.5. Комплектование групп для изучения элективных курсов осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся учителем (классным руководителем).

5.6. Часы, отводимые на проведение элективных курсов, входят в объем максимальной нагрузки обучающегося.

6. Оценка результатов изучения элективных курсов

6.1. Для оценивания учебных достижений обучающихся используется дихотомическую систему («зачет-незачет»). Курс считается зачетным, если учащийся посетил не менее 70% занятий по этому курсу и(или) по окончании курса предоставил зачетную работу. Зачетная работа может быть выполнена в форме контрольной, лабораторной, практической, презентационной работы или в другой форме.

6.2. В аттестате об основном общем или среднем общем образовании делается запись о пройденных курсах (полное название в соответствии с учебным планом образовательной организации).

7. Документация

7.1. Ведение элективного курса фиксируется в журнале для элективных курсов.

7.2. В журнале фиксируются сведения о прохождении программы, о посещающих элективные курсы учащихся, об отсутствующих на занятиях.

7.3. Журнал элективных курсов является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классного журнала.

8. Контроль за проведением элективных курсов

8.1. Контроль за проведением элективных курсов осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором образовательного учреждения.
