

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МАОУ «СШ «Успех»
протокол № ____ от «__» _____ 201__ г.
секретарь Педагогического совета
_____/_____

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МАОУ «СШ «Успех»
_____ Т.В. Худякова
приказ № _____
от «__» _____ 201__ г.

Порядок

учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа «Успех» имени маршала Советского Союза Василия Константиновича Блюхера»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ «СШ «Успех».

2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся МАОУ «СШ «Успех», а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение советов обучающихся МАОУ «СШ «Успех» (далее - Совет старшеклассников). Мнение родителей (законных представителей) учитывается посредством постоянного представительства родителей (законных представителей) в Наблюдательном совете МАОУ «СШ «Успех».

3. Директор школы (лицо его заменяющее), перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет старшеклассников.

4. Совет старшеклассников не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору (лицу его заменяющему) мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5. В случае если Совет старшеклассников выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы (лицо его заменяющее), имеет право принять локальный нормативный акт.

В случае если Совет старшеклассников высказал предложения к проекту локального нормативного акта, директор школы (лицо его заменяющее), имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

6. В случае если мотивированное мнение Совета старшеклассников не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы учитывать

не планирует, директор школы (лицо его заменяющее) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом старшеклассников, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы (лицо его заменяющее) имеет право принять локальный нормативный акт.

7. Директор школы (лицо его заменяющее), при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет старшеклассников проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы (лицо его заменяющее), пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления письменного объяснения в установленный срок, либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения, либо не поступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены в Совет старшеклассников не позднее 3 дней с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

10. Совет старшеклассников в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет свое мотивированное мнение в письменной форме.

11. В случае если Совет старшеклассников выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы (лицо его заменяющее), принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

12. В случае если Совет старшеклассников выразил несогласие с предполагаемым решением директора школы (лицом его заменяющим), он в течение трех учебных дней проводит с директором школы (лицом его заменяющим) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций директор (лицо его заменяющее) до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета обучающихся имеет право принять решение о привлечении

обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

13. Директор школы (лицо его заменяющее) имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
