

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МАОУ «СШ «Успех»
протокол № ___ от «___» _____ 201__ г.
секретарь Педагогического совета
_____/_____

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «СШ «Успех»
_____ Т.В. Худякова
приказ № _____
от «___» _____ 201__ г.

СОГЛАСОВАНО
председатель Наблюдательного совета
МАОУ «СШ «Успех»
_____/_____
протокол № _____
«___» _____ 201__ г.

СОГЛАСОВАНО
Совет старшекласников
МАОУ «СШ «Успех»
_____/_____
протокол № _____
«___» _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа «Успех» имени маршала Советского Союза Василия Константиновича Блюхера»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) определяет порядок работы в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении МАОУ «СШ «Успех» по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ;
- Законом Хабаровского края «О предупреждении коррупции в Хабаровском крае» от 30.09.2009 г. № 269;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1. **Участники образовательных отношений** - воспитанники, их родители, родственников и друзей, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2. **Конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им

профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами учащегося, их родителей, родственников и друзей.

2.3. Под личной заинтересованностью педагогического работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1. В образовательном учреждении (далее Учреждении) выделяют:

- условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;
- условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

3.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- педагогический работник принимает подарки от обучающегося школы, его родителей, родственников и друзей;
- педагогический работник вступает в контакт с родителями обучающегося, его родственниками друзьями;
- педагогический работник даёт согласие родителям, либо родственникам, друзьям обучающегося вступить с ним в контакт по тем или иным вопросам;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей обучающихся, его родственников и друзей;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников, работающих в Учреждении

3.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

- участие педагогического работника в наборе (приёме) в школу;
- сбор финансовых средств на нужды Учреждения;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих обучающихся;
- общение с родителями, родственниками и друзьями обучающегося;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников Учреждения

при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в общеобразовательном учреждении, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников в Учреждении при осуществлении ими профессиональной деятельности.

4.2. На педагогических работников общеобразовательного учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родственников, друзей обучающегося и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей, либо родственников обучающегося;

4.3. Педагогические работники Учреждения обязаны соблюдать установленные п. 4.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами МАОУ «СШ «Успех».

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Учреждении реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников общеобразовательного учреждения, учитывается мнение обеих сторон, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов;

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами МАОУ «СШ «Успех»- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях воспитанников,

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники Учреждения обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя общеобразовательного учреждения. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

5.6. Руководитель общеобразовательного учреждения в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии МАОУ «СШ «Успех» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Решение комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии МАОУ «СШ «Успех» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения комиссии МАОУ «СШ «Успех» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.10. Руководитель общеобразовательного учреждения, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность

6.1. Ответственным лицом в МАОУ «СШ «Успех» за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических

работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководителем общеобразовательного учреждения.

6.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о порядке работы в общеобразовательном учреждении по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- организует контроль за состоянием работы в общеобразовательном учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.3. Все педагогические работники МАОУ «СШ «Успех» несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
