

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СШ «Успех»

Т.В. Худякова

План мероприятий по подготовке к ГИА-2019

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно-методическая работа	1. Заседание МО «Организация методической работы в ОУ по вопросам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ». «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ» (тестовые материалы по разным предметам, бланки ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ)	Зам.директора по УВР, руководители МО
	2. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	Учителя - предметники
	3. Подготовка к использованию актуальных технологий, применяемых в пунктах проведения экзамена для проведения ГИА в 2019, подготовка кадров, проверка технического оснащения.	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за подготовку к ГИА в ОУ	Зам.директора по УВР
	2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по ЕГЭ и ОГЭ	Зам.директора по УВР
	3. Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2018-2019 учебном году -на совещаниях при директоре; -на методических совещаниях; на классных часах, родительских собраниях	Зам.директора по УВР Классные руководители, руководители МО
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации обучающихся	Зам.директора по УВР, учителя – предметники, педагог - психолог
	2. Информирование по вопросам подготовки к ГИА: - знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - правила поведения на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - инструктирование обучающихся - время регистрации на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Зам.директора по УВР

План мероприятий по подготовке к ГИА-2019

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно-методическая работа	1. Заседание МО «Организация методической работы в ОУ по вопросам ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ». «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ» (тестовые материалы по разным предметам, бланки ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ)	Зам.директора по УВР, руководители МО
	2. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	Учителя - предметники
	3. Подготовка к использованию актуальных технологий, применяемых в пунктах проведения экзамена для проведения ГИА в 2019, подготовка кадров, проверка технического оснащения.	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за подготовку к ГИА в ОУ	Зам.директора по УВР
	2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по ЕГЭ и ОГЭ	Зам.директора по УВР
	3. Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2018-2019 учебном году -на совещаниях при директоре; -на методических совещаниях; на классных часах, родительских собраниях	Зам.директора по УВР Классные руководители, руководители МО
Работа обучающимися	1. Индивидуальные консультации обучающихся	Зам.директора по УВР, учителя – предметники, педагог - психолог
	2. Информирование по вопросам подготовки к ГИА: - знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - правила поведения на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - инструктирование обучающихся - время регистрации на ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ и проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ - КИМы - официальные сайты ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора по УВР
Работа родителями	Индивидуальные консультации родителей	Зам.директора по УВР Классные руководители

Работа педагогическим коллективом	с 1. Информационная работа	Зам.директора по УВР
	2. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости обучающихся	Зам.директора по УВР
	3. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА.	Руководители МО
	4.Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Руководители МО
Октябрь		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка информационного стенда «ЕГЭ и ОГЭ» для обучающихся и родителей.	Зам.директора по УВР
	2. Контроль учебной нагрузки 9 и 11-классников	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Создание ведомости учета ознакомления с инструкцией по ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Зам.директора по УВР
Работа обучающимися	с 1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Зам.директора по УВР Классные руководители
	2. Индивидуальные консультации обучающихся	Классные руководители Учителя-предметники
	3. Информационная работа по вопросам апелляции	Зам.директора по УВР
Работа родителями	с Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Зам.директора по УВР Классные руководители
Работа педагогическим коллективом	с 1. Работа с классными руководителями и учителями-предметниками по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА	Администрация школы
	2. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА	Зам.директора по УВР
	3.Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2017-2018 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников,	Зам.директора по УВР

	- изучение проектов КИМов 2019года; изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2018-2019году	
Ноябрь, декабрь		
Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, обучающимися и родителями о целях и технологиях проведения ГИА	Зам.директора по УВР Руководители МО
Нормативные документы	1. Подготовка базы данных по ОУ	Зам.директора по УВР
	2. Сбор копий паспортов 9 и 11-классников	Классные руководители
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ГИА	Зам.директора по УВР Педагог – психолог Классные руководители
	2. Индивидуальное консультирование обучающихся	Классные руководители, учителя-предметники
	3. Работа с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Работа с бланками	Классные руководители, учителя – предметники
05.12.2018	Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА - 11	Руководитель ППЭ
Работа с родителями	Родительское собрание: - психологические особенности подготовки к ГИА - о порядке подготовки и проведения ГИА	Зам.директора по УВР Педагог - психолог Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль состояния подготовки обучающихся к ГИА	Зам.директора по УВР
Январь		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов для проведения репетиционного ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (тесты, бланки)	Зам.директора по УВР Руководители МО
	2. Разработка анкеты для анализа репетиционного ЕГЭ,ОГЭ	Зам.директора по УВР Руководители МО
	3. Анализ результатов репетиционного ЕГЭ и ОГЭ, обсуждение результатов на ШМО. Выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям по результатам анализа анкет.	Зам.директора по УВР Руководители МО
Нормативные документы	Приказ о проведении репетиционного ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора по УВР

Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ГИА	Классные руководители, педагог - психолог
	2. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники Классные руководители
	3. Работа с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Работа по заполнению бланков ГИА	Классные руководители, учителя-предметники
	5. Рекомендации по подготовке к ГИА	Учителя-предметники
	6. Проведение репетиционного ГИА	Зам.директора по УВР
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА	Зам.директора по УВР Классные руководители
Работа педагогически коллективом	Контроль состояния подготовки обучающихся к ГИА	Зам.директора по УВР
Февраль		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка раздаточных материалов – памяток для участвующих в ГИА выпускников	Зам.директора по УВР , педагог - психолог
	2. Обеспечение подготовки общественных наблюдателей к участию в наблюдении за проведением ГИА	Зам.директора по УВР Классные руководители
Нормативные документы	1. Справка о результатах проведения репетиционного ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Зам.директора по УВР
	2. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ГИА	Классные руководители
	2. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники Классные руководители
	Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА – 9 – основной срок 13.02.2019	Руководитель ППЭ
	3. Работа с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Работа по заполнению бланков	Классные руководители

	5. Рекомендации по подготовке к ГИА	Учителя-предметники
Работа родителями	с Информирование классных руководителей о результатах проведения репетиционного ЕГЭ, ОГЭ	Классные руководители
	Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Зам.директора по УВР
Работа педагогическим коллективом	с 1.Совещание «Результаты пробного ЕГЭ, ОГЭ»	Зам.директора по УВР
	2.Участие учителей школы, работающих в 9,10-х классах, в работе семинаров различного уровня по вопросу подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	Зам.директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники
Март		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка к выступлению на родительском собрании по вопросам подготовки к ГИА	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители
Работа обучающимися	с 1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники Классные руководители
	2. Работа с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	3. Работа по заполнению бланков	Классные руководители
	4. Рекомендации по подготовке к ГИА	Учителя-предметники
Работа родителями	с Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ, результатам репетиционного ЕГЭ и ОГЭ, РОКО в формате ЕГЭ и ОГЭ	Зам.директора по УВР Классные руководители
Работа педагогическим коллективом	с 1.Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА	Зам.директора по УВР
	2. Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации: - утверждение выбора обучающимися экзаменов государственной (итоговой) аттестации, в т. ч. в новой форме; - о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на 2019-2020 гг	Зам.директора по УВР Классные руководители
	3. Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2018-2019 учебном году	Классные руководители

Апрель		
Организационно-методическая работа	1. Оформление уведомления на ЕГЭ и ОГЭ и их копий	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Оформление сводной таблицы (списка) участников ЕГЭ, ОГЭ по выбору	Зам.директора по УВР
	2. Приказ об утверждении списков участников пробного ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора по УВР
	3. Приказ о направлении участников на пробный ЕГЭ, ОГЭ	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ГИА	Классные руководители
	2. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники Классные руководители
	3. Работа с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Работа по заполнению бланков	Классные руководители
	5. Рекомендации по подготовке к ГИА	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ, информирование о результатах пробного ЕГЭ и ОГЭ	Классные руководители
	2. Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации в 2019 году; - подготовка обучающихся к итоговой аттестации, проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями.	Зам.директора по УВР
	2. Дистанционное обучение специалистов, привлекаемых к проведению основного периода ЕГЭ	Зам.директора по УВР
Май		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка списков обучающихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение.	Зам.директора по УВР
	2. Подготовка расписания, его размещение на информационном стенде	Зам.директора по УВР
	3. Подготовка графика проведения консультаций – за 3 недели до экзамена	Зам.директора по УВР
	4. Подготовка уведомлений выпускникам, сдающим ЕГЭ и ОГЭ	Зам.директора по УВР

Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске обучающихся 11 класса к сдаче ЕГЭ, обучающихся 9 класса к сдаче ОГЭ, ГВЭ.	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Психологическая подготовка к ГИА	Классные руководители, педагог - психолог
	2. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники Классные руководители
	3. Работа с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Работа по заполнению бланков	Классные руководители
	5. Рекомендации по подготовке к ГИА	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Классные руководители
	2. Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ОГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Информационная работа с классными руководителями	Зам.директора по УВР
Организационно-методическая работа	1. «Мониторинг результатов участия ОУ в ЕГЭ, ОГЭ»	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Зам.директора по УВР
	2. Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ	Зам.директора по УВР
	3. Сводный отчёт и меры по совершенствованию подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ. Планирование работы на следующий учебный год	Зам.директора по УВР