ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МАОУ «СШ «Успех»
протокол № 1 от «28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «СШ «Успех»
Т.В. Худякова
приказ № 01-27/92
от «28» 08 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении г. Хабаровска «Средняя школа «Успех» имени маршала Советского Союза Василия Константиновича Блюхера», оказывающей образовательную деятельность.

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в МАОУ «СШ «Успех» г. Хабаровска, (далее - Положение) регламентирует деятельность в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 06.08.2020 № Р-75;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Приказ Министерства образования и наука РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Письма Министерства общего и профессионального образования РФ "Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования" от 22.01.1998г. № 20-58-07 ин/20-4;
- Постановления Правительства России «Об отпусках работников образовательных учреждений и педагогических работников других учреждений, предприятий и организаций» от 13.09.1994г. №1052 с изменениями от 19.03.2001г., и 01.10.2002г.);

3. Порядок оказания логопедической помощи в МАОУ «СШ «Успех»

3.1. Логопедическая помощь в МАОУ «СШ «Успех» оказывается очно, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется в МАОУ «СШ «Успех», регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) - 12 указанных обучающихся.

Обучающиеся с ОВЗ охватываются логопедической помощью в 100% объеме. Комплектование групп происходит с учетом возраста обучающихся (одновозрастные группы) и рекомендаций ПМПК. Проведение коррекционных занятий с учителем - логопедом планируются на весь период получения начального общего образования (4 года);

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ (без статуса ОВЗ), развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем- логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, утверждается на заседании ППк. Комплектование логопедических групп формируется на основании результатов логопедической диагностики и с учетом трудностей в освоении основных общеобразовательных программ (педагогическое представление) и рекомендаций ПМПК. Проведение коррекционных занятий с учителем - логопедом планируется на один учебный год;

3) количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

Комплектование логопедических групп происходит с учетом результатов логопедической диагностики и с учетом выраженности речевого

нарушения обучающегося. Зачисление на коррекционные занятия с учителем - логопедом может производиться в течение всего учебного года. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей ребенка.

3.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1 к Положению) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложение № 2 к Положению). Также родители (законные представители) и (или) несовершеннолетних обучающихся имеют право отказаться от логопедической помощи в МАОУ «СШ «Успех», подтвердив отказ письменно (приложение № 3 к Положению).

3.5. Логопедическая диагностика проводится не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

3.6. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 3.4. Положения.

3.7. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя МАОУ «СШ «Успех».

4. Организация работы учителя-логопеда

4.1. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем- логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк

4.2. Периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения составляет не менее двух логопедических занятий в неделю;

4) Логопедическая помощь при освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования оказывается обучающимся, имеющих заключение ПМПК, обучающихся по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с рекомендацией проведения коррекционных занятий с учителем - логопедом;

4.3. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

в 1 (дополнительном) - 1 классах - групповое занятие - 35-40 мин, индивидуальное - 20-40 мин,

во 2 - 11 (12) классах - групповое занятие - 40-45 мин, индивидуальное - 20- 45 мин.

4.4. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между подгрупповыми и индивидуальными занятиями 5-10 минут. Время перерывов между групповыми и индивидуальными занятиями учитель-логопед может использовать для того, чтобы сопровождать детей, проверить письменные работы, подготовить наглядный материал.

4.5. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных

общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы 4-6 человек.

4.6. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

4.7. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям.

4.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МАОУ «СШ «Успех».

5. Консультативная деятельность

5.1. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей, обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников МАОУ «СШ «Успех», родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно- развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

5.2. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников;
- информационных стендов;
- информационную платформу школы.

6. Документация учителя – логопеда

6.1. При оказании логопедической помощи учителями-логопедами ведется следующая документация:

- Список детей, зачисленных на занятия с логопедом (приложение № 5 к Положению).
- Приказы на зачисление и (или) отчисление обучающихся.
- Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
- Годовой план работы учителя-логопеда (учителей-логопедов).
- Расписание занятий учителей-логопедов.
- Журнал учета посещаемости логопедических занятий.

- Журнал учета проведения консультаций (приложение № 6 к Положению).
- Отчет о проделанной за учебный год работе.

Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

Приложение № 1
к положению
об оказании логопедической помощи
в МАОУ «СШ «Успех»

Директору МАОУ «СШ «Успех»
Т.В. Худяковой
от _____

Согласие родителей (законных представителей)
на логопедическое обследование

Я _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) _____

_____

(Ф.И.О. ребенка)

даю согласие на его (ее) логопедическое обследование и сопровождение в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней школе «Успех» находящейся по адресу: г. Хабаровск ул. Краснофлотская 8.

Логопедическое обследование и сопровождение ребенка включает в себя: логопедическое обследование, при необходимости индивидуальные или групповые занятия с ребенком, консультирование родителей.

Учитель-логопед:

- предоставляет информацию о результатах логопедического обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашает информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями;
- разрабатывает рекомендации для осуществления индивидуальной работы;
- предоставляет информацию о ребенке при оформлении на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК).

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
- если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован.

Настоящее согласие дано мной «____»_____20____г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАОУ «СШ «Успех»».

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть вручен лично под расписку представителю МАОУ «СШ «Успех»».

«___» _____ 20__ г.

/_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к положению
об оказании логопедической помощи
в МАОУ «СШ «Успех»

Директору МАОУ «СШ «Успех»
Т.В. Худяковой
от _____

Заявление

Я, _____
(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося)
являясь родителем (законным представителем) _____
_____
_____
(ФИО, класс, в котором /ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого- педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

«___» _____ 20__ г.

/_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к положению
об оказании логопедической помощи
в МАОУ «СШ «Успех»

Директору МАОУ «СШ «Успех»
Т.В. Худяковой
от _____

Отказ родителей (законных представителей)

на логопедическое обследование и сопровождение ребенка

Я _____,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) _____

_____

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

отказываюсь от логопедического сопровождения (групповых, индивидуальных логопедических занятий, консультирования) моего ребёнка в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней школе «Успех» находящейся по адресу: г. Хабаровск ул. Краснофлотская 8.

Настоящий отказ дан мной «___»_____20____г. и действует на время пребывания моего ребенка в МАОУ «СШ «Успех»».

/_____/_____

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №4
к положению
об оказании логопедической помощи
в МАОУ «СШ «Успех»

Педагогическая характеристика на обучающегося.

_____
(ФИО, дата рождения, группа/класс)

Общие сведения:
- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования: (класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...; на дому; . в медицинской организации; . в форме семейного образования; сетевая форма реализации образовательных программ; с применением дистанционных технологий).

_____

Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации: (переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);

- соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы(для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает

деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались /закончились занятия).

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).

«___» _____ 20__
г./_____/_____

Учитель-логопед, принявший обращение: _____
(указать ФИО, должность в ОО)

Результат обращения:
_____

«___» _____ 20__
г./_____/_____

Приложение № 5
к положению
об оказании логопедической помощи
в МАОУ «СШ «Успех

Директору МАОУ «СШ «Успех»
Т.В. Худяковой
от _____

Список детей, зачисленных на занятия с логопедом,

на 20 ___20____учебный год

№	Фамилия имя ребенка	Дата рождения	Класс	Заключение ПМПК (№ заключения)	Рекомендация ППк	Логопедическое заключение

Приложение № 6
к положению
об оказании логопедической помощи
в МАОУ «СШ «Успех

Директору МАОУ «СШ «Успех»
Т.В. Худяковой
от _____

Журнал

Учёта проведения консультаций

на 20 ___20____учебный год

Дата проведения	Ф.И.О педагога	Тема консультации	Рекомендации	Подпись консультируемого